BoringExcel

Atalhos de teclado

Mac

Começar aqui

O sinal de mais une as teclas pressionadas ao mesmo tempo. Uma vírgula e um espaço unem as teclas pressionadas uma após a outra. Em um notebook Mac, uma tecla de função costuma precisar também de Fn.

Atalho	O que faz
Command+S	Salvar a pasta de trabalho.
Shift+Space	Selecionar a linha inteira.
Ctrl+Space	Selecionar a coluna inteira.
Command+C	Copiar a seleção.
Command+V	Colar da área de transferência.
Command+X	Recortar a seleção para a área de transferência.
Command+Z	Desfazer a última alteração.
Command+Y Command+Shift+Z	Refazer a última alteração desfeita.
F2 Ctrl+U	Editar a célula ativa.
Ctrl+D Command+D	Copiar a primeira célula para baixo no restante da seleção.
Command+F Ctrl+F Shift+F5	Localizar texto na planilha.
Command+B	Aplicar ou remover negrito.
Command+Shift+T	Inserir uma fórmula de soma automática.
Command+Shift+F Ctrl+Shift+L	Ativar ou desativar as setas de filtro.

Pasta de trabalho

Atalho	O que faz
Command+N	Criar uma nova pasta de trabalho.
Command+O Command+F12	Abrir uma pasta de trabalho existente.
Command+S	Salvar a pasta de trabalho.
F12 Command+Shift+S Option+F2	Salvar a pasta de trabalho com outro nome ou em outro local.
Command+P	Abrir a impressão.
Command+W Command+F4	Fechar esta pasta de trabalho.
Command+Q	Sair do Excel.
Shift+F11	Inserir uma nova planilha.
Ctrl+Page Down Option+Right	Ir para a próxima planilha.
Ctrl+Page Up Option+Left	Ir para a planilha anterior.
Nenhum atalho	Mostrar a quantidade de células, tabelas e outros objetos na pasta de trabalho.
Nenhum atalho	Atualizar todas as conexões de dados da pasta de trabalho.
Command+,	Abrir as preferências do Excel.

Faixa de opções

Atalho	O que faz
Command+Option+R	Mostrar ou ocultar a faixa de opções.
Nenhum atalho	Mostrar as letras de atalho para abrir uma guia da faixa de opções.
Nenhum atalho	Abrir a guia Arquivo.
Nenhum atalho	Abrir a guia Página Inicial.
Nenhum atalho	Abrir a guia Inserir.
Nenhum atalho	Abrir a guia Layout da Página.
Nenhum atalho	Abrir a guia Fórmulas.
Nenhum atalho	Abrir a guia Dados.
Nenhum atalho	Abrir a guia Revisão.
Nenhum atalho	Abrir a guia Exibir.
Nenhum atalho	Abrir a pesquisa na faixa de opções.

Navegação

Atalho	O que faz
Up	Ir para a célula acima.
Down	Ir para a célula abaixo.

BoringExcel Atalhos de teclado Mac

Atalho	O que faz
Left	Ir para a célula à esquerda.
Right	Ir para a célula à direita.
Command+Up	Pular para cima até a borda dos dados.
Command+Down	Pular para baixo até a borda dos dados.
Command+Left	Pular para a esquerda até a borda dos dados.
Command+Right	Pular para a direita até a borda dos dados.
Home	Ir para a primeira célula da linha.
Ctrl+Home	Ir para a primeira célula da planilha.
Ctrl+End	Ir para a última célula que já foi usada.
End	Ativar o modo Fim.
End, Up	No modo Fim, pular para cima até a próxima borda de dados.
End, Down	No modo Fim, pular para baixo até a próxima borda de dados.
End, Left	No modo Fim, pular para a esquerda até a próxima borda de dados.
End, Right	No modo Fim, pular para a direita até a próxima borda de dados.
Page Up	Mover a visualização uma tela para cima.
Page Down	Mover a visualização uma tela para baixo.
Option+Page Up	Mover a visualização uma tela para a esquerda.
Option+Page Down	Mover a visualização uma tela para a direita.
Tab	Ir para a próxima célula.
Shift+Tab	Ir para a célula anterior.
Tab	Ir para a próxima célula desbloqueada em uma planilha protegida.
F5 Ctrl+G	Ir para uma célula, um intervalo ou um nome.
Command+Option+=	Aumentar o zoom da planilha.
Command+Option+-	Diminuir o zoom da planilha.
Ctrl+Delete	Rolar até a célula ativa ficar visível.
Option+Down	Abrir a lista de valores permitidos.
Nenhum atalho	Percorrer as formas da planilha.
Esc	Sair da forma selecionada e voltar às células.
Ctrl+F5	Abrir o painel de pesquisa.

Seleção

Atalho	O que faz
Shift+Space	Selecionar a linha inteira.
Ctrl+Space	Selecionar a coluna inteira.
Command+A	Selecionar a região atual, ou a planilha inteira quando essa região já estiver selecionada.
Nenhum atalho	Selecionar o bloco de células preenchidas ao redor da célula ativa.

Atalho	O que faz
Shift+Command+*	Selecionar só as células visíveis.
Nenhum atalho	Selecionar todos os objetos da planilha.
Shift+Up	Estender a seleção até a célula acima.
Shift+Down	Estender a seleção até a célula abaixo.
Shift+Left	Estender a seleção até a célula à esquerda.
Shift+Right	Estender a seleção até a célula à direita.
Command+Shift+Up	Estender a seleção para cima até a borda dos dados.
Command+Shift+Down	Estender a seleção para baixo até a borda dos dados.
Command+Shift+Left	Estender a seleção para a esquerda até a borda dos dados.
Command+Shift+Right	Estender a seleção para a direita até a borda dos dados.
Shift+Home	Estender a seleção até a primeira célula da linha.
Ctrl+Shift+Home	Estender a seleção até a primeira célula da planilha.
Ctrl+Shift+End	Estender a seleção até a última célula usada.
Shift+Page Up	Estender a seleção uma tela para cima.
Shift+Page Down	Estender a seleção uma tela para baixo.
F8	Ativar ou desativar o modo de extensão.
Shift+F8	Adicionar outro bloco de células à seleção.
Shift+Delete	Reduzir a seleção à célula ativa.
Ctrl+.	Mover a célula ativa para o próximo canto da seleção.
Ctrl+/	Selecionar a matriz que contém a célula ativa.
Ctrl+\	Selecionar as células desta linha que diferem da célula ativa.
Ctrl+Shift+|	Selecionar as células desta coluna que diferem da célula ativa.
Ctrl+[	Selecionar as células às quais esta fórmula se refere diretamente.
Ctrl+Shift+{	Selecionar todas as células das quais esta fórmula depende, em todos os níveis.
Ctrl+]	Selecionar as células que se referem a esta célula diretamente.
Ctrl+Shift+}	Selecionar todas as células que dependem desta célula, em todos os níveis.
Nenhum atalho	Adicionar a próxima planilha às planilhas selecionadas.
Nenhum atalho	Adicionar a planilha anterior às planilhas selecionadas.

Edição

Atalho	O que faz
Command+C	Copiar a seleção.
Command+V	Colar da área de transferência.
Command+X	Recortar a seleção para a área de transferência.
Command+Z	Desfazer a última alteração.
Command+Y Command+Shift+Z	Refazer a última alteração desfeita.

BoringExcel Atalhos de teclado Mac

Atalho	O que faz
F2 Ctrl+U	Editar a célula ativa.
Delete	Limpar o conteúdo das células selecionadas.
Nenhum atalho	Limpar a célula ativa e começar a editar.
Fn+Delete	Apagar o caractere à direita do cursor.
Ctrl+D Command+D	Copiar a primeira célula para baixo no restante da seleção.
Ctrl+R Command+R	Copiar a primeira célula para a direita no restante da seleção.
Command+Enter Ctrl+Enter	Preencher todas as células selecionadas com a entrada atual.
Option+Enter Ctrl+Option+Enter Command+Option+Enter	Inserir uma quebra de linha dentro da célula.
Enter	Confirmar a entrada e descer.
Shift+Enter	Confirmar a entrada e subir.
Esc	Descartar a edição atual.
Ctrl+;	Inserir a data de hoje.
Command+;	Inserir a hora atual.
Command+Ctrl+V	Abrir Colar especial.
Nenhum atalho	Colar todo o conteúdo e a formatação.
Nenhum atalho	Colar só as fórmulas.
Nenhum atalho	Colar só os valores.
Nenhum atalho	Colar só a formatação das células.
Nenhum atalho	Colar comentários e notas.
Nenhum atalho	Colar as regras de validação de dados.
Nenhum atalho	Colar usando o tema de origem.
Nenhum atalho	Colar tudo, menos as bordas.
Nenhum atalho	Colar as larguras das colunas.
Nenhum atalho	Colar fórmulas e formatos de número.
Nenhum atalho	Colar valores e formatos de número.
Ctrl+Shift+=	Inserir células em branco e deslocar o restante.
Ctrl+-	Excluir as células selecionadas e deslocar o restante.
Ctrl+E	Preencher o restante da coluna a partir do padrão que você começou.
Command+K Ctrl+K	Adicionar ou editar um hiperlink.
Shift+F2	Inserir ou editar uma nota.
Command+Shift+F2	Inserir ou editar um comentário.
F7	Verificar a ortografia.

Atalho	O que faz
Ctrl+'	Copiar para esta célula a fórmula da célula acima.
Ctrl+Shift+"	Copiar para esta célula o valor da célula acima.
Command+F Ctrl+F Shift+F5	Localizar texto na planilha.
Ctrl+H	Localizar texto e substituí-lo.
Command+G	Ir para a próxima célula correspondente.
Command+Shift+G	Ir para a célula correspondente anterior.
Shift+F10	Abrir o menu de contexto.
Nenhum atalho	Repetir o último comando.
Shift+Command+Enter Ctrl+Shift+Enter	Confirmar a fórmula como fórmula de matriz.
Ctrl+Command+Space	Abrir o visualizador de caracteres.
Ctrl+Fn+Delete	Apagar do cursor até o fim da linha.
Option+Down	Mostrar os valores já digitados nesta coluna que coincidem.
Left	Mover um caractere para a esquerda durante a edição.
Right	Mover um caractere para a direita durante a edição.
Up	Subir uma linha durante a edição.
Down	Descer uma linha durante a edição.
Home	Ir para o início da linha durante a edição.
End	Ir para o fim da linha durante a edição.

Formatação

Atalho	O que faz
Command+1	Abrir Formatar células.
Ctrl+Shift+F	Abrir a guia Fonte de Formatar células.
Command+B	Aplicar ou remover negrito.
Command+I	Aplicar ou remover itálico.
Command+U	Aplicar ou remover sublinhado.
Command+Shift+X	Aplicar ou remover tachado.
Ctrl+6	Percorrer como os objetos aparecem na planilha.
Command+Shift+>	Aumentar a fonte.
Command+Shift+<	Diminuir a fonte.
Command+E	Centralizar o conteúdo na célula.
Command+L	Alinhar o conteúdo à esquerda.
Command+Shift+L	Abrir a lista de estilos de célula.
Nenhum atalho	Abrir a análise rápida da seleção.

Formatos de número

Atalho	O que faz
Ctrl+Shift+~	Aplicar o formato de número Geral.
Ctrl+Shift+$	Aplicar o formato Moeda.
Ctrl+Shift+%	Aplicar o formato Porcentagem.
Ctrl+Shift+^	Aplicar o formato Científico.
Ctrl+Shift+#	Aplicar o formato Data.
Ctrl+Shift+@	Aplicar o formato Hora.
Ctrl+Shift+!	Aplicar o formato Número com duas casas decimais.

Bordas

Atalho	O que faz
Command+Option+0	Adicionar uma borda externa.
Command+Option+-	Remover todas as bordas.
Command+Option+Right	Adicionar uma borda à direita.
Command+Option+Left	Adicionar uma borda à esquerda.
Command+Option+Up	Adicionar uma borda em cima.
Command+Option+Down	Adicionar uma borda embaixo.

Fórmulas

Atalho	O que faz
Command+Shift+T	Inserir uma fórmula de soma automática.
Command+T F4	Percorrer a referência selecionada entre relativa, absoluta e mista.
Shift+F3	Abrir Inserir função.
Ctrl+`	Mostrar as fórmulas nas células em vez dos resultados.
F9	Recalcular as células que mudaram.
Shift+F9	Recalcular a planilha ativa.
Ctrl+Option+F9	Forçar o recálculo de todas as fórmulas.
Ctrl+Option+Shift+F9	Reverificar as dependências das fórmulas e recalcular tudo.
F9	Calcular a parte selecionada da fórmula.
Ctrl+Shift+U	Expandir ou recolher a barra de fórmulas.
Nenhum atalho	Editar a fórmula na barra de fórmulas.
Ctrl+End	Ir para o fim da fórmula.
Ctrl+Shift+End	Selecionar até o fim da fórmula.
Ctrl+A	Abrir a caixa de argumentos da função que você está digitando.
Ctrl+Shift+A	Inserir os nomes dos argumentos da função.
F3	Colar um nome definido na fórmula.
Ctrl+F3	Abrir o gerenciador de nomes.

Atalho	O que faz
Ctrl+Shift+F3	Criar nomes a partir dos rótulos ao redor da seleção.
Ctrl+L Command+F3	Definir um nome para a seleção.
Nenhum atalho	Ir para a caixa de nome.
Ctrl+Option+P	Mostrar ou ocultar as dicas de fórmula.
=	Começar uma fórmula.
Nenhum atalho	Abrir o menu de verificação de erros.

Tabelas

Atalho	O que faz
Command+T Ctrl+T	Transformar o intervalo em uma tabela.
Ctrl+Shift+T	Mostrar ou ocultar a linha de totais da tabela.

Filtros

Atalho	O que faz
Command+Shift+F Ctrl+Shift+L	Ativar ou desativar as setas de filtro.
Option+Down	Abrir o menu de filtro desta coluna.

Classificar

Atalho	O que faz
Command+Shift+R	Abrir Classificar.

Estrutura de tópicos

Atalho	O que faz
Ctrl+8	Mostrar ou ocultar os símbolos da estrutura de tópicos.
Ctrl+9 Command+(	Ocultar as linhas selecionadas.
Ctrl+Shift+(Command+Shift+(	Reexibir as linhas dentro da seleção.
Ctrl+0 Command+)	Ocultar as colunas selecionadas.
Ctrl+Shift+) Command+Shift+)	Reexibir as colunas dentro da seleção.
Command+Shift+K	Agrupar as linhas ou colunas selecionadas.
Command+Shift+J	Desagrupar as linhas ou colunas selecionadas.

Janelas

Atalho	O que faz
Command+`	Ir para a próxima janela de pasta de trabalho.

Atalho	O que faz
Command+Shift+`	Ir para a janela de pasta de trabalho anterior.
F6	Ir para o próximo painel ou área da janela.
Shift+F6	Ir para o painel ou área anterior da janela.
Ctrl+F9 Command+M	Minimizar a janela da pasta de trabalho.
Ctrl+F10 Command+F10	Maximizar a janela da pasta de trabalho.
Nenhum atalho	Restaurar a janela da pasta de trabalho ao tamanho anterior.
Command+Ctrl+F	Entrar ou sair da tela cheia.
Nenhum atalho	Mover a janela da pasta de trabalho.
Nenhum atalho	Redimensionar a janela da pasta de trabalho.
Nenhum atalho	Abrir o menu de controle da janela.
Command+H	Ocultar o Excel.

Teclas de função

Atalho	O que faz
F1 Command+/	Abrir a Ajuda.
Shift+F7 Ctrl+Option+Command+R	Buscar um sinônimo no dicionário de sinônimos.
Option+Shift+F10	Abrir o menu do objeto selecionado.

Gráficos

Atalho	O que faz
Nenhum atalho	Inserir um gráfico nesta planilha.
F11	Criar um gráfico em uma planilha só dele.
Up Down Left Right	Percorrer os elementos do gráfico.

Tabelas dinâmicas

Atalho	O que faz
Nenhum atalho	Atualizar esta tabela dinâmica.
Command+Shift+K	Agrupar os itens selecionados na tabela dinâmica.
Command+Shift+J	Desagrupar os itens selecionados na tabela dinâmica.
Ctrl+-	Ocultar o item selecionado na tabela dinâmica.
Command+A	Selecionar a tabela dinâmica inteira.
Space	Marcar ou desmarcar este campo na lista de campos.
Option+Down	Abrir o menu de filtro deste campo da tabela dinâmica.

BoringExcel Atalhos de teclado Mac

Atalho	O que faz
Command+Option+P	Abrir o assistente de tabela dinâmica.